



طلب تعديل بيانات ( مكتب / شركة )

المحترم

السيد / مدير إدارة مراقبة الشركات

تحية طيبة وبعد،،

نرجو من سيادتكم الموافقة على طلب تعديل بيانات ( مكتب / شركة ) وبياناتي على النحو التالي:

إسم المكتب / الشركة :
رقم القيد في السجل : ( )
التعديلات وهي كالتالي :
.....
.....
.....
.....
.....

ومرفق المستندات الآتية :

إقرار من الشركاء بالموافقة على التعديل ( للشركات )	<input type="checkbox"/>
مبلغ 500 ريال قطري رسم تعديل البيانات .	<input type="checkbox"/>

وقد فوضت السيد / ..... بطاقة شخصية رقم : ..... نيابة عني في تقديم الطلبات والمستندات إلى وزارة التجارة والصناعة.

الاسم:	.....
التاريخ:	.....
التوقيع:	.....

مقدم الطلب

لاستعمال الوزارة :

سددت الرسوم المقررة وهي ( ) ريال قطري بإيصال رقم ( ) بتاريخ / / 20م

ملحوظة : المستندات والإجراءات المذكورة أعلاه هي الحد الأدنى المطلوب وقد يتطلب مستندات أخرى أو تختلف الإجراءات حسب الحالة ودون أدنى مسؤولية على الوزارة.