



نموذج خدمات الرخص التجارية

بدل فاقد

أخرى:

إلغاء

تغيير موقع

تعديل بيانات

تغيير نشاط

تجديد

تغيير اسم تجاري

إصدار جديد

نوع التعديل:

بيانات المنشأة

الاسم التجاري:

رقم السجل:

رقم السجل الفرعي:

بيانات صاحب الطلب

اسم صاحب الطلب:

نوع إثبات الشخصية:

رقم الجوال:

بيانات المدير المسؤول

اسم المدير المسؤول:

نوع إثبات الشخصية:

رقم الجوال:

بيانات الموقع

نوع الموقع:

حالة الملكية:

تاريخ بداية الإيجار:

العنوان

اسم البلدية:

اسم الشارع:

رقم الطابق:

وصف العنوان:

اسم مالك العقار:

أقر أنا الموقع أدناه بأن جميع البيانات الواردة في هذا الطلب والمستندات المرفقة صحيحة وعلى مسؤوليتي وألتزم باستيفاء جميع المتطلبات

ض السيد/ بطاقة شخصية رقم بتقديم هذا الطلب.

الاسم: رقم البطاقة الشخصية: التوقيع:

قرار المعاينة موافق غير موافق

توقيع الموظف المسؤول التاريخ / / م

الرجاء إرفاق المستندات حسب الترتيب المحدد

المرفقات المطلوبة لإصدار رخصة تجارية

1. صورة البطاقة الشخصية لمقدم الطلب وصاحب الطلب والمدير المسؤول
2. صورة الرخصة التجارية للسجل الرئيسي (في حالة إصدار رخصة لفرع)
3. صورة السجل التجاري (الرئيسي والفرعي)
4. صورة للمبنى من الخارج (موضحا عليه "لوحة عنواني")
5. نموذج (فوتو مونتاج) للوحة بالاسم التجاري على الواجهة ومحدد فيه المقاسات المطلوبة بحيث لا يزيد الارتفاع عن 120 سم
6. شهادة إتمام البناء
7. نموذج إقرار العلاقة الإيجارية وسند الملكية
8. إقرار بالتحويل في إيجار عقارات (في حالة الإيجار من الباطن)
9. صورة البطاقة الشخصية لمالك العقار
10. موافقة الدفاع المدني بحسب الأحوال

المرفقات المطلوبة لتجديد رخصة تجارية

1. صورة البطاقة الشخصية لمقدم الطلب وصاحب الطلب والمدير المسؤول
2. صورة الرخصة التجارية الأصلية
3. صورة الرخصة التجارية للسجل الرئيسي (في حالة تجديد رخصة لفرع)
4. صورة السجل التجاري (الرئيسي والفرعي)
5. صورة فوتوغرافية للوحة الاسم التجاري
6. نموذج إقرار العلاقة الإيجارية وسند الملكية
7. إقرار بالتحويل في إيجار عقارات (في حالة الإيجار من الباطن)
8. موافقة الدفاع المدني

المرفقات المطلوبة لتعديل رخصة تجارية

1. صورة إثبات الشخصية لمقدم الطلب وصاحب الطلب والمدير المسؤول
2. الرخصة التجارية الأصلية
3. صورة الرخصة التجارية للسجل الرئيسي (في حالة تعديل رخصة لفرع)
4. صورة السجل التجاري (الرئيسي والفرعي)
5. صورة للمبنى من الخارج (في حالة تعديل الموقع)
6. صورة فوتوغرافية للوحة الاسم التجاري (في حالة تعديل الموقع)
7. شهادة إتمام البناء (في حالة تعديل الموقع)
8. نموذج إقرار العلاقة الإيجارية وسند الملكية (في حالة تعديل الموقع)
8. إقرار بالتحويل في إيجار عقارات (في حالة الإيجار من الباطن وتعديل الموقع)
9. صورة البطاقة الشخصية لمالك العقار (في حالة تعديل الموقع)
10. موافقة الدفاع المدني (في حالة تعديل الموقع)

المرفقات المطلوبة لطلب بدل فاقد رخصة تجارية

1. صورة إثبات الشخصية لمقدم الطلب وصاحب الطلب والمدير المسؤول
2. صورة الرخصة التجارية الأصلية
3. صورة الرخصة التجارية للسجل الرئيسي (في حالة رخصة لفرع)
4. صورة السجل التجاري (الرئيسي والفرعي)

المرفقات المطلوبة لإلغاء رخصة تجارية

1. صورة إثبات الشخصية لمقدم الطلب وصاحب الطلب والمدير المسؤول
2. الرخصة التجارية الأصلية
3. صورة الرخصة التجارية للسجل الرئيسي (في حالة رخصة لفرع)
4. صورة السجل التجاري (الرئيسي والفرعي)
5. موافقة المالك أو إقرار جماعي من الشركاء بالموافقة على إلغاء الرخصة